



УТВЪРЖДАЕ
ВЕСЕЛИ
ДИРЕКТОР

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ учебна 2021-2022 година

Квалификационната дейност в СУ „Дръстър“ е свързана с идентифицираните особености и потребности на училището и с националните приоритети в образованието. Настоящият план е балансиран по предмети и степени и зачита правото на всеки педагогически специалист да повишава своята квалификация.

1. ЦЕЛИ

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения в съответствие с динамиката на общественото развитие и новите образователни изисквания.
3. Създаване на условия, осигуряващи равни възможности за индивидуално професионално обучение и повишаване на професионалната квалификация, които са предпоставка за реализиране на качествен образователен процес.

2. ЗАДАЧИ

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище с план, който е неразделна част от годишния план на училището.
2. Стимулиране на учителите към усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит.
3. Усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване и стимулиране професионалните изяви на учителите.
4. Създаване на условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност в методическото обединение при постигане на успехи и преодоляване на трудностите и проблемите.
5. Да се гарантира прозрачност при разпределяне и изразходване на средствата, предвидени за квалификационна дейност на педагогическия персонал като основен критерий са нуждите на учениците от качествено модерно образование.

3. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноквалификационната дейност.
2. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на ученическите знания и разчупване на стереотипните форми на преподаване. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите. Усъвършенстване на професионалните умения на учителите. Промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности.
3. Съгласуване на дейностите по предмети и уточняване на интердисциплинарните връзки при изработване на годишните планове.

4. Стимулиране на учителите към самоподготовка и усъвършенстване, към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит и екипна работа.
5. Приложение на квалификацията в практиката и резултатност от нея в качеството на образованието.
6. Усъвършенстване уменията на педагогическия екип за работа с информационните технологии.
7. Създаване на условия за спазване на ДОС и функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания чрез обучение и самообучение за по-добро равнище на владеене и прилагане на ДОС от педагогическия персонал.
8. Повишаване самочувствието, мотивацията за самоусъвършенстване, и удовлетвореността на педагозите от придобитите компетентности, а от там и на успешната творческа дейност, партньорство и сътрудничество с обществено – културни институции и родителската общност.
9. Утвърждаване на творческа атмосфера в колектива, гарантираща свобода и търпимост към чуждото мнение.



СПОРТНО УЧИЛИЩЕ „ДРЪСТЪР“

7500 Силистра, ул. „Черно море“ №10, тел./факс: 086 /82 24 60
e-mail: ss_drustar@su-silistra.com; <http://www.su-silistra.com>



4. Вътрешноучилищна квалификация

тема	форма	Целева група/	време на провеждане	продължи телност	място на провеждане	Водещ и отговорник за провеждането
Запознаване с промените в нормативната база документи за настоящата учебна година	Семинар	Всички учители, директор зам.-директор	м. септември 2021 г. 3.09.2021 г.	2	СУ „Дръстър“	зам.-директор по учебна дейност, главен учител
Професионално развитие на екипа и повишаване на дигиталните компетентности	семинар	Всички учители, директор, зам.-директор	м. септември 2021 г. 8.09.2021 г.	4	семинар	зам.-директор по учебна дейност Марияна Лекова
Основни дейности при създаване на професионално портфолио чрез ШКОЛО. Основни секции на учителското портфолио	Практически и семинар	Всички учители, директор, зам.-директор	м. септември 2021 г. 8.09.2021 г.	4	семинар	зам.-директор по учебна дейност Марияна Лекова Иван Касчийски
Вътрешноинституционална квалификация: 1.1. Представяне на програмата “Училища за пример” на фондация “Заедно в час” пред целия педагогически екип и анкета за изследване потребностите от подкрепа за отваряне на класните стаи. 1.2. Вътрешноинституционална квалификация: ➤ Ефективно общуване и доверителна среда; ➤ Преживяване с отговорности;	семинар	Всички учители, директор, зам.-директор	м. септември 2021 г. 7.09.2021 г.	8	семинар	ЛПУО Веселин Суков, Анета Атанасова, Светла Илиева, Марияна Петрова, Весела Лазарова

<p>➤ Представяне и анализиране на модел за споделяне на добра практика.</p>						
<p>Интегриран подход в образованието по науки – STEM в училище</p>	<p>педагогически курс</p>	<p>10 учители директор, зам.-директор</p>	<p>м. октомври 2021 г.</p>	<p>32</p>	<p>курс</p>	<p>зам.-директор по учебна дейност, Фондация „Заедно в час“</p>
<p>Разпределено лидерство</p>	<p>лидерски курс</p>	<p>директор, зам.-директор главен учител</p>	<p>м. август - ноември 2021 г.</p>	<p>48</p>	<p>курс</p>	<p>зам.-директор по учебна дейност, Фондация „Заедно в час“</p>

5. Участие в квалификационната програма на РУО – Силистра на областно равнище, както и квалификационни форми на други обучителни институции, свързани с участието на учители в семинари, конференции и др. Приложение № 1.
Попълва се след предоставяне на квалификационните форми от РУО.

№	Тема	Обучителна институция	Продължителност	Учители, изявили желание за участие
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16.				
17.				
18.				

Забележка: Провеждане на обучение по ЗБУТ - по допълнителен график.

Институционалният план за квалификация е отворен за допълване при възникване на подходящи възможности.

6. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ФОРМИ

6.1. Планът за квалификационна дейност е част от годишния план и се приема на заседание на Педагогическия съвет след съгласуване с председателите на синдикалните организации.

6.2. Вътрешноинституционалната квалификация се организира и провежда съгласно Правила за организирането и провеждането на вътрешноинституционална квалификация за учебната 2021/2022 година. (Приложение № 2)

6.3. На педагогическите специалисти годишните средства за квалификация се определят в размер не по-малък от 1,2 на сто от годишните средства за работната заплата, съгласно КТД от 17.09.2020 г.

6.4. Приоритетно се осигурява на преподавател на всеки 4 години участие в курс по БДП.

6.5. Приоритетно се осигурява на Председателя на училищната комисия по безопасност на движението по пътищата на всеки 4 години участие в курс по БДП.

6.6. Приоритетно се осигурява ежегодно на представителите на Групата по условия на труд, курс на тази тематика съгласно Наредба № 4 от 03.11.1998 г. за обучението на представителите в комитетите и групите по условия на труд в предприятията.

6.7. Приоритетно се осигуряват средства ежегодно на длъжностното лице, определено със заповед на директора съгласно по чл. 24 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

6.8. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система.

6.9. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв.

6.10. Участието на преподаватели в квалификационни курсове при изпълнение на Национални програми или проекти от Европейски фондове, с външно финансиране се извършва съгласно изискванията на проекта.

6.11. При необходимост за откъсване от работа за придобиване на професионално-квалификационна степен от учителите, директорът е длъжен за разреши ползване на платен отпуск от учителя в рамките на дните, които са определени в Кодекса на труда и Колективния трудов договор.

6.12. Учителите са длъжни да повишават своята квалификация по програми на организациите по чл. 47 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти – в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и в рамките на вътрешноинституционалната квалификация – в не по-малко от 16 академични часа годишно.

7. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

7.1. При изчерпване на предвидените средства от училищния бюджет за квалификационна дейност и предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да стане от съответния учител или със средства от бюджета на училището по преценка на директора, при възможност в рамките на делегирания бюджет.

7.2. При изявено желание за участие в квалификационен курс извън рамките на гр. Силистра, пряко свързан с учебните предмети, преподавани от преподавателя, но изчерпан

училищен бюджет за квалификационна дейност, училището може да дофинансира участието чрез изплащане на дневни и/или пътни разходи, при възможности в рамките на делегирания бюджет.

7.3. При наличие на изявено желание от определен преподавател за участие в квалификационен курс, семинар, конференция и др. на собствени разходи и съгласувано с директора на училището, дори и в учебно време, да му се предоставя тази възможност.

8. МОНИТОРИНГ

Контролът по изпълнение на плана за квалификационна дейност ще се осъществява от директора.

В края на I срок и на учебната година, председателят на комисията за квалификационна дейност изготвя отчет за изпълнението на плана за квалификационна дейност.

Приет на заседание на педагогическия съвет, Протокол № 10 от 31.08.2021 г., като допълнение към Годишния план на училището за учебната 2021/2022 година.